

第10号様式（第10条関係）

会議室使用中止届

令和 年 月 日

(あて先)

届出者 住所.....

(団体名) 氏名.....(担当者:.....)

電話番号.....

令和 年 月 日付け第 号で許可のあった施設の使用について次の理由により中止したいので、届け出ます。

使用許可時 年 月 日 時	令和 年 月 日 時 令和 年 月 日 時	分から 分まで
中止理由		
備考		

--	--

・この書類は、許可書と共に提出して下さい。